

Аннотации рабочих программ по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис (базовая подготовка)

ОДБ.01. Русский язык

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

воспитание гражданина и патриота; формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа; осознание национального своеобразия русского языка; овладение культурой межнационального общения;

развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;

освоение знаний о русском языке как многофункциональной знаковой системе и общественном явлении; языковой норме и ее разновидностях; нормах речевого поведения в различных сферах общения;

овладение умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности; различать функциональные разновидности языка и моделировать речевое поведение в соответствии с задачами общения;

применение полученных знаний и умений в собственной речевой практике; повышение уровня речевой культуры, орфографической и пунктуационной грамотности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

связь языка и истории, культуры русского и других народов;

смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;

основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

нормы речевого поведения в социально-культурной, учебнонаучной, официально-деловой сферах общения.

ОДБ.02. Литература

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

- освоение знаний о современном состоянии развития литературы и методах литературы как науки;

- знакомство с наиболее важными идеями и достижениями русской литературы, оказавшими определяющее влияние на развитие мировой литературы и культуры;

- овладение умениями применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира, восприятия информации литературного и общекультурного содержания, получаемой из СМИ, ресурсов Интернета, специальной и научно-популярной литературы;

- развитие интеллектуальных, творческих способностей и критического мышления в ходе проведения простейших наблюдений и исследований, анализа явлений, восприятия и интерпретации литературной и общекультурной информации;

- воспитание убежденности в возможности познания законов развития общества и использования достижений русской литературы для развития цивилизации и повышения качества жизни;

- применение знаний по литературе в профессиональной деятельности и повседневной жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности; грамотного использования современных технологий; охраны здоровья, окружающей среды.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- воспроизводить содержание литературного произведения;

- анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства

языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;

- соотносить художественную литературу с общественной жизнью и культурой; раскрывать конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений; выявлять «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносить произведение с литературным направлением эпохи;

- определять род и жанр произведения;
- сопоставлять литературные произведения;
- выявлять авторскую позицию;
- выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

- аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;

- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- создания связного текста (устного и письменного) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка;

- участия в диалоге или дискуссии;

- самостоятельного знакомства с явлениями художественной культуры и оценки их эстетической значимости;

- определения своего круга чтения и оценки литературных произведений;

- определения своего круга чтения по русской литературе, понимания и оценки иноязычной русской литературы, формирования культуры межнациональных отношений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- образную природу словесного искусства;

- содержание изученных литературных произведений;

- основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв.;

- основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;

- основные теоретико-литературные понятия;

ОДБ.03 Родная литература

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать/понимать:

понимание сущности образной природы словесного искусства; содержание изученных литературных произведений;

основные факты жизни и творчества писателей;
основные закономерности историколитературного процесса и черты литературных направлений; знания основных теоретико-литературных понятий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Воспроизводит содержание литературного произведения;

Анализирует и интерпретирует художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительновыразительные средства языка, художественная деталь);

анализирует эпизод (сцену) изученного произведения, объясняет его связь с проблематикой произведения;

соотносит художественную литературу с общественной жизнью и культурой;

раскрывает конкретно-историческое и общечеловеческое содержание изученных литературных произведений;

выявляет «сквозные» темы и ключевые проблемы русской литературы; соотносит произведение с литературным направлением эпохи;

определяет род и жанр произведения; сопоставляет литературные произведения;

выявляет авторскую позицию;

выразительно читает изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

аргументировано формулирует свое отношение к прочитанному произведению пишет рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

ОДБ.04. Иностраннный язык

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Изучение английского языка направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

- на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти;

- повышение общей культуры и культуры речи;

- расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка;

- формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе;

- формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера;

- развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).

Цели и задачи дисциплины:

- дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

- развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении их будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать/понимать:

- значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка;

- значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видо-временные, неличные и неопределенно-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен);

- страноведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт школьников: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера;

-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности ;

-особенности произношения ;

-правила чтения текстов профессиональной направленности;

уметь:

говорение:

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;

- рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и

проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;

аудирование:

- относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения;

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

- понимать тексты на базовые профессиональные темы;

чтение:

- читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические, - используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь:

- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

- писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- общения с представителями других стран, ориентации в современном поликультурном мире;

- получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;

- расширения возможностей в выборе будущей профессиональной деятельности;

- изучения ценностей мировой культуры, культурного наследия и достижений других стран; ознакомления представителей зарубежных стран с культурой и достижениями России;

- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен знать:

Лексический материал – 2000 слов для рецептивного усвоения, из них 600 слов – для продуктивного усвоения.

Грамматический материал

Для продуктивного усвоения:

- простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом, модальными глаголами, их эквивалентами); простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения; предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них; безличные предложения; предложения с оборотом *there is/are*; сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами *and, but*; сложноподчиненные предложения с союзами *because, so, if, when, that, that is why*; понятие согласования времен и косвенная речь.

- имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.

- артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля. Употребление существительных без артикля.

- местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.

- имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения.

- наречия в сравнительной и превосходной степенях. Неопределенные наречия, производные от some, any, every.

- глагол. Понятие глагола-связки. Система модальности. Образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite, Present Continuous/Progressive, Present Perfect; глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем после if, when.

Для рецептивного усвоения:

- предложения со сложным дополнением типа I want you to come here; сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though; сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French. Предложения с союзами neither...nor, either...or.

- дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past.

- глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.

- признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.

- признаки и значения слов и словосочетаний с формами на -ing без обязательного различения их функций;

-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

-основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

-особенности произношения;

-правила чтения текстов профессиональной направленности.

ОДБ05. История

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст, карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);

различать в исторической информации факты и мнения, исторические описания и исторические объяснения;

устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений;

представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии.

знать/понимать:

основные факты, процессы и явления, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;

периодизацию всемирной и отечественной истории;

современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

особенности исторического пути России, ее роль в мировом сообществе;

основные исторические термины и даты.

ОДБ06. Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;

-выполнять физические упражнения разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

-выполнять технические приемы и двигательные действия базовых видов спорта, активное применять их в игровой и соревновательной деятельности.

знать/понимать:

-современные технологии укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

-основные способы самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств.

ОДБ07. Основы безопасности жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- владеть навыками в области гражданской обороны;
- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;
- оценивать уровень своей подготовки и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной службе;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни
 - ведения здорового образа жизни;
 - оказания первой медицинской помощи;
 - развития в себе духовных и физических качеств, необходимых для военной службы;
 - обращения в случае необходимости в службы экстренной помощи;
 - соблюдать правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств);
 - адекватно оценивать транспортные ситуации, опасные для жизни и здоровья;
 - прогнозировать последствия своего поведения в качестве пешехода и (или) велосипедиста и (или) водителя транспортного средства в различных дорожных ситуациях для жизни и здоровья (своих и окружающих людей);
 - понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.
- знать/понимать:
 - основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;
 - потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания;
 - основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
 - основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан;
 - состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации;
 - порядок первоначальной постановки на воинский учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу; основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во время прохождения военной службы и пребывания в запасе;
 - основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы;
 - требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовки призывника;
 - предназначение, структуру и задачи РСЧС;
 - предназначение, структуру и задачи гражданской обороны;
 - правила безопасности дорожного движения (в части, касающейся пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств).

ОДБ08. География

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений; оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий; применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями под влиянием разнообразных факторов;

составлять комплексную географическую характеристику регионов и стран мира; таблицы, картосхемы, диаграммы, простейшие карты, модели, отражающие географические закономерности различных явлений и процессов, их территориальные взаимодействия;

сопоставлять географические карты различной тематики; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- выявления и объяснения географических аспектов различных текущих событий и ситуаций;

- нахождения и применения географической информации, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; правильной оценки важнейших социально-экономических событий международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного развития;

- понимания географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения;

- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

знать/понимать:

- основные географические понятия и термины; традиционные и новые методы географических исследований;

- особенности размещения основных видов природных ресурсов, их главные месторождения и территориальные сочетания; численность и динамику населения мира, отдельных регионов и стран, их этногеографическую специфику;

- различия в уровне и качестве жизни населения, основные направления миграций; проблемы современной урбанизации;

- географические аспекты отраслевой и территориальной структуры мирового хозяйства, размещения его основных отраслей;

- географическую специфику отдельных стран и регионов, их различия по уровню социальноэкономического развития, специализации в системе международного географического разделения труда;

- географические аспекты глобальных проблем человечества;

- особенности современного геополитического и геоэкономического положения России, ее роль в международном географическом разделении труда.

ОДБ09. Астрономия

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;

- описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физикохимических характеристик звезд с использованием диаграммы "цветсветимость", физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;

- характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;

- находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион; самые яркие звезды, в том числе: Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;

- использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для данного населенного пункта;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- понимания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделение ее от лженаук;

- оценивания информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

знать/понимать:

- смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;

- смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;

- смысл физического закона Хаббла; – основные этапы освоения космического пространства;

- гипотезы происхождения Солнечной системы;

- основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;

- размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики.

ОДП01. Математика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

В результате изучения учебной дисциплины «Математика» обучающийся должен знать:

- значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и в то же время ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе;
- значение практики и вопросов, возникающих в самой математике для формирования и развития математической науки; историю развития понятия числа, создания математического анализа, возникновения и развития геометрии;
- идеи расширения числовых множеств как способа построения нового математического аппарата для решения практических задач и внутренних задач математики;
- значение идей, методов и результатов алгебры и математического анализа для построения моделей реальных процессов и ситуаций;
- возможности геометрии для описания свойств реальных предметов и их взаимного расположения;
- универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость во всех областях человеческой деятельности;
- различие требований, предъявляемых к доказательствам в математике, естественных, социально-экономических и гуманитарных науках, на практике;
- роль аксиоматики в математике; возможность построения математических теорий на аксиоматической основе; значение аксиоматики для других областей знания и для практики;
- вероятностный характер различных процессов окружающего мира.

уметь:

АЛГЕБРА

уметь:

- выполнять арифметические действия над числами, сочетая устные и письменные приемы; находить приближенные значения величин и погрешности вычислений (абсолютная и относительная); сравнивать числовые выражения;
- находить значения корня, степени, логарифма, тригонометрических выражений на основе определения, используя при необходимости инструментальные средства; пользоваться приближенной оценкой при практических расчетах;
- применять понятия, связанные с делимостью целых чисел, при решении математических задач;
- находить корни многочленов с одной переменной, раскладывать многочлены на множители;
- выполнять преобразования выражений, применяя формулы, связанные со свойствами степеней, логарифмов, тригонометрических функций;
- выполнять действия с комплексными числами, пользоваться геометрической интерпретацией комплексных чисел, в простейших случаях находить комплексные корни уравнений с действительными коэффициентами;
- находить сумму бесконечно убывающей геометрической прогрессии;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для практических расчетов по формулам, включая формулы, содержащие степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции, используя при необходимости справочные материалы и простейшие вычислительные устройства.

Функции и графики

уметь:

– вычислять значение функции по заданному значению аргумента при различных способах задания функции;

– исследовать функции и строить их графики с помощью производной;

– определять основные свойства числовых функций, иллюстрировать их на графиках;

– строить графики изученных функций, иллюстрировать по графику свойства элементарных функций;

– решать задачи на нахождение наибольшего и наименьшего значения функции на отрезке;

– использовать понятие функции для описания и анализа зависимостей величин;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

– для описания с помощью функций различных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков.

– проводить преобразования числовых и буквенных выражений, включающих степени, радикалы, логарифмы и тригонометрические функции;

– определять значение функции по значению аргумента при различных способах задания функции;

– строить графики изученных функций, выполнять преобразования графиков;

– описывать по графику и по формуле поведение и свойства функций;

Начала математического анализа

уметь:

– находить производные элементарных функций;

– решать задачи с применением уравнения касательной к графику функции;

– использовать производную для изучения свойств функций и построения графиков;

– вычислять производные и первообразные элементарных функций, применяя правила вычисления производных и первообразных, используя справочные материалы;

– проводить доказательные рассуждения при решении задач, доказывать основные теоремы курса;

– применять производную для проведения приближенных вычислений, решать задачи прикладного характера на нахождение наибольшего и наименьшего значения;

– вычислять в простейших случаях площади и объемы с использованием определенного интеграла;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

– решения прикладных задач, в том числе социально-экономических и физических, на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение скорости и ускорения.

Уравнения и неравенства

уметь:

– решать рациональные, показательные, логарифмические, тригонометрические уравнения, сводящиеся к линейным и квадратным, а также аналогичные неравенства и системы;

– использовать графический метод решения уравнений и неравенств;

- изображать на координатной плоскости решения уравнений, неравенств и систем с двумя неизвестными;
- решать уравнения, системы уравнений, неравенства, используя свойства функций и их графические представления;
- изображать на координатной плоскости множества решений уравнений и неравенств с двумя переменными и их систем;
- находить приближенные решения уравнений и их систем, используя графический метод;
- решать рациональные, показательные и логарифмические уравнения и неравенства, иррациональные и тригонометрические уравнения, их системы;
- решать уравнения, неравенства и системы с применением графических представлений, свойств функций, производной;
- решать текстовые задачи с помощью составления уравнений и неравенств, интерпретируя результат с учетом ограничений условия задачи;
- доказывать несложные неравенства;

– составлять и решать уравнения и неравенства, связывающие неизвестные величины в текстовых (в том числе прикладных) задачах.

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

– для построения и исследования простейших математических моделей.

КОМБИНАТОРИКА, СТАТИСТИКА И ТЕОРИЯ ВЕРОЯТНОСТЕЙ

уметь:

– решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул;

– решать простейшие комбинаторные задачи методом перебора, а также с использованием известных формул, треугольника Паскаля; вычислять коэффициенты бинома Ньютона по формуле и с использованием треугольника Паскаля;

– вычислять вероятности событий на основе подсчета числа исходов (простейшие случаи);

– вычислять в простейших случаях вероятности событий на основе подсчета числа исходов;

– использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

– для анализа реальных числовых данных, представленных в виде диаграмм, графиков;

– анализа информации статистического характера.

ГЕОМЕТРИЯ

уметь:

– распознавать на чертежах и моделях пространственные формы; соотносить трехмерные объекты с их описаниями, изображениями;

– вычислять площадь криволинейной трапеции;

– изображать геометрические фигуры и тела, выполнять чертеж по условию задачи;

– соотносить плоские геометрические фигуры и трехмерные объекты с их описаниями, чертежами, изображениями; различать и анализировать взаимное расположение фигур;

– решать геометрические задачи, опираясь на изученные свойства планиметрических и стереометрических фигур и отношений между ними, применяя алгебраический и тригонометрический аппарат;

- вычислять линейные элементы и углы в пространственных конфигурациях, объемы и площади поверхностей пространственных тел и их простейших комбинаций;
- применять координатно-векторный метод для вычисления отношений, расстояний и углов;
- строить сечения многогранников и изображать сечения тел вращения.
- описывать взаимное расположение прямых и плоскостей в пространстве, аргументировать свои суждения об этом расположении;
- анализировать в простейших случаях взаимное расположение объектов в пространстве;
- изображать основные многогранники и круглые тела; выполнять чертежи по условиям задач;
- строить простейшие сечения куба, призмы, пирамиды;
- решать планиметрические и простейшие стереометрические задачи на нахождение геометрических величин (длин, углов, площадей, объемов);
- использовать при решении стереометрических задач планиметрические факты и методы;
- проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:
 - для исследования (моделирования) несложных практических ситуаций на основе изученных формул и свойств фигур;
 - вычисления объемов и площадей поверхностей пространственных тел при решении практических задач, используя при необходимости справочники и вычислительные устройства.

ОДП.02. Информатика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Обучающиеся должны знать/понимать:

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных объектов различного типа с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты и процессы;
- назначение и функции операционных систем;
- логическую символику;
- основные конструкции языка программирования;
- свойства алгоритмов и основные алгоритмические конструкции; тезис о полноте формализации понятия алгоритма;
- виды и свойства информационных моделей реальных объектов и процессов, методы и средства компьютерной реализации информационных моделей;

- общую структуру деятельности по созданию компьютерных моделей;
 - назначение и области использования основных технических средств информационных и коммуникационных технологий и информационных ресурсов;
 - виды и свойства источников и приемников информации, способы кодирования и декодирования, причины искажения информации при передаче; связь полосы пропускания канала со скоростью передачи информации;
 - базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей;
 - нормы информационной этики и права, информационной безопасности, принципы обеспечения информационной безопасности;
 - способы и средства обеспечения надежного функционирования средств ИКТ.
- обучающиеся должны уметь:
- оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;
 - распознавать и описывать информационные процессы в социальных, биологических и технических системах;
 - использовать готовые информационные модели, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
 - оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники;
 - иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
 - создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые документы;
 - просматривать, создавать, редактировать, сохранять записи в базах данных, получать необходимую информацию по запросу пользователя;
 - наглядно представлять числовые показатели и динамику их изменения с помощью программ деловой графики;
 - выделять информационный аспект в деятельности человека; информационное взаимодействие в простейших социальных, биологических и технических системах;
 - строить информационные модели объектов, систем и процессов, используя для этого типовые средства (язык программирования, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т.п.);
 - вычислять логическое значение сложного высказывания по известным значениям элементарных высказываний;
 - проводить статистическую обработку данных с помощью компьютера;
 - интерпретировать результаты, получаемые в ходе моделирования реальных процессов;
 - устранять простейшие неисправности, инструктировать пользователей по базовым принципам использования ИКТ;
 - оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи и обработки информации;
 - оперировать информационными объектами, используя имеющиеся знания о возможностях информационных и коммуникационных технологий, в том числе создавать структуры хранения данных; пользоваться справочными системами и другими источниками справочной информации; соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию;
 - проводить виртуальные эксперименты и самостоятельно создавать простейшие модели в учебных виртуальных лабораториях и моделирующих средах;
 - выполнять требования техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; обеспечение надежного функционирования средств ИКТ.
- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании;
 - ориентации в информационном пространстве, работы с распространенными

автоматизированными информационными системами;

- автоматизации коммуникационной деятельности;
- соблюдения этических и правовых норм при работе с информацией;
- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- понимания взаимосвязи учебного предмета с особенностями профессий и профессиональной деятельности, в основе которых лежат знания по данному учебному предмету.

ОДП.03. Экономика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

Цель дисциплины: формирование у обучающихся современного экономического мышления, умение ориентироваться в сложившейся экономической ситуации и принимать адекватные решения, понимание основных черт современной экономики и экономических механизмов.

Задачи дисциплины:

1) сформировать представление об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;

2) овладеть системными экономическими знаниями, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики;

3) овладеть приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией; умение самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;

4) уметь оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;

5) сформировать системы знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамике основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;

- описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;

- объяснять: взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли.

знать:

функции денег;
банковскую систему;
причины различий в уровне оплаты труда;
основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства;
виды ценных бумаг; факторы экономического роста.

ОГСЭ.01. Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

ОГСЭ.02. История

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

определять значимость профессиональной деятельности в решении современных финансово-экономических проблем;

проявлять активную гражданскую позицию, основанную на демократических ценностях мировой истории.

знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

ключевые понятия и явления истории середины XX - нач. XXI вв.;

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

назначение международных организаций и основные направления их деятельности; особенности развития культуры в конце XX - начале XXI вв.;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

проблемы и перспективы развития России и мира в конце XX - начале XXI вв. и их значение в профессиональной деятельности будущего специалиста;

содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

ОГСЭ.03. Иностранный язык

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

ОГСЭ.04. Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

основы здорового образа жизни.

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста
знать:

связь языка и истории, культуры русского и других народов;

смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма,

культура речи;

основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

ЕН.01. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;

использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;

использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;

применять телекоммуникационные средства;

обеспечивать информационную безопасность;

осуществлять поиск необходимой информации;

знать:

состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;

организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ), локальных и отраслевых сетей;

прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе;

основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

ОП.01. Менеджмент

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

применять знания менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;

определять условия, способы и приемы предупреждения конфликтов;
знать:
функции, сущность и характерные черты современного менеджмента;
процесс принятия и реализации управленческих решений;
сущность стратегического менеджмента: основные понятия, функции и принципы;
способы управления конфликтами;
функции стратегического планирования и методы реализации стратегического плана;
этапы, виды и правила контроля;
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития внешнюю и внутреннюю среду организации;
теоретические основы и закономерности возникновения, предупреждения и регулирования конфликтов различных видов;
этику делового общения.

ОП.02. Правовое и документационное обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:
защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
организовывать оформление гостиничной документации, составление, учет и хранение отчетных данных;
оформлять документацию в соответствии с требованиями документационного обеспечения управления;
правильно употреблять основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство)
характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного контракта, трудового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности, порядок получения платных образовательных услуг; порядок призыва на военную службу;
объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения альтернативной гражданской службы;
различать: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;
приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности.
знать:
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие предпринимательскую деятельность;
стандарты, нормы и правила ведения документации;
систему документационного обеспечения управления;
основные положения Конституции Российской Федерации;

права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право социальной защиты граждан;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

ОП.03. Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

находить и использовать необходимую экономическую информацию;
определять организационно-правовые формы организаций;
определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности гостиницы;
организовывать оформление гостиничной документации: составление, учет и хранение отчетных данных;
отчетных данных;
рассчитывать среднесписочную численность работников гостиниц;
производить расчет начисления заработной платы работникам гостиниц;
определять доходы гостиничного предприятия;
калькулировать стоимость гостиничной услуги;
определять финансовый результат деятельности гостиничного предприятия;
определять показатели рентабельности;
оценивать показатели деятельности гостиничного предприятия.

знать:

организацию производственного и технологического процессов в гостинице;
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы гостиничной отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;
механизмы ценообразования на услуги;
формы оплаты труда в современных условиях;
понятие разделения труда;
основные правила организации труда;

понятие технического нормирования труда
технику начисления заработной платы руководителям гостиницы;
технику начисления заработной платы администраторам гостиниц;
технику начисления заработной платы горничным;
механизм формирования и виды доходов гостиничного предприятия;
понятие калькуляции затрат;
калькуляционные статьи затрат при формировании себестоимости;
технику формирования калькуляции себестоимости гостиничных услуг;
виды прибыли гостиничного предприятия;
технику формирования прибыли гостиничного предприятия;
технику расчета показателей рентабельности;
технику расчета показателя эксплуатационной деятельности гостиницы;
технико-экономические показатели деятельности гостиницы.

ОП.04. Бухгалтерский учет

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь:

использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;

знать:

основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность; особенности ценообразования в гостиничном сервисе; учет и порядок ведения кассовых операций; формы безналичных расчетов; бухгалтерские документы и требования к их составлению; нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере бухгалтерского учета.

ОП.05. Здания и инженерные системы гостиниц

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:
уметь:

использовать ресурсо- и энергосберегающие технологии в профессиональной деятельности;

использовать системы жизнеобеспечения и оборудование гостиниц и туристских комплексов для обеспечения комфорта проживающих;

осуществлять контроль выполнения правил и норм охраны труда и требований производственной санитарии и гигиены;

описывать и объяснять на основе отдельных законодательно нормативных актов государственную политику по эффективному использованию топливно-энергетических ресурсов в Российской Федерации и выделять основные мероприятия, имеющие приоритетное значение для государства и Тюменского региона;

описывать и объяснять различные процессы, лежащие в основе энергосберегающих технологий, приводить примеры энергосберегающих технологий в различных отраслях производства, народного хозяйства.

знать:

основные требования к зданиям гостиниц и туристических комплексов;

архитектурно-планировочные решения и функциональную организацию зданий гостиниц и туристических комплексов;

принципы оформления интерьеров гостиничных зданий;

требования к инженерно-техническому оборудованию и системам жизнеобеспечения гостиниц и туристических комплексов;

правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации;

особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности, правовые, нормативные и организационные основы охраны труда в организации.

ОП.06. Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен:

уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и

стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

способы защиты населения от оружия массового поражения;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

ОП.07. Основы предпринимательской деятельности (Расширяем горизонты: ProfiLUM)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

выбирать организационно- правовую форму новых компаний;

оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности;

налаживать коммуникации между членами команды;

управлять поведением команды посредством реализации моделей личности в организационном пространстве;

оценивать личностные качества и потенциал членов команды;

разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса;

определять предпочтения на основе веб ресурсов, работать с каталогом паспортов проектов;

выдвигать бизнес-идеи;

выбирать бизнес идеи, исходя из тенденций развития рынка;

использовать основные категории маркетинга в практической деятельности;

проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;

выявлять сегменты рынка;

определять тип рыночной структуры;

давать сравнительную характеристику видам и формам конкуренции;

создавать привлекательный образ предприятия: престиж, новации, невысокие цены;

доводить информацию о продукции, включая ее характеристики, до конечных потребителей;

сохранять актуальность товара (услуги);
воздействовать на конкретную аудиторию;
готовить мастер-классы;
демонстрировать готовую продукцию;
применять основные этапы рекламной кампании;
применять основные формы продвижения товара или услуги;
обосновать и установить цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования (рыночным, затратным или параметрическим);
рассчитывать величины налогов;
обоснованно выбирать систему бухгалтерского учета, применить ее в практической деятельности;
формулировать ключевые качества успешного сотрудника;
определить степень клиентоориентированности компании;
осуществлять постановку цели;
выяснять потребности клиента;
применять технологии активных продаж;
вести переговоры;
вести деловую переписку;
классифицировать экспортные товары;
оценивать экспортный потенциал предприятия;
различать модели управления бизнеспроцессами;
определять бизнес-процессы, которые можно ускорить путем автоматизации;
подбирать CRM-систему под потребности бизнеса;
сравнивать электронную и реальную коммерцию;
отстаивать свои права, читать нормативную документацию, договоры;
определять потребность в инвестициях;
выбирать оптимальный вид кредита;
определять доходы фирмы;
оценивать риски фирмы при организации ведения бизнеса;
сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;
находить варианты вложения денежных средств;
выбирать оптимальный вариант международных расчетов;
юридически грамотно толковать действующие правовые нормы;
анализировать практику разрешения предпринимательских споров, оценивать правовые последствия решений, принятых арбитражами судами по конкретным спорам;
эффективно использовать нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность;
анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательства;
ставить цели в соответствии с бизнес-идеями, решать организационные вопросы создания бизнеса;
формировать пакет документов для получения государственной поддержки малого бизнеса;
начислять уплачиваемые налоги, заполнять налоговые декларации; оформлять в собственность имущество;
формировать пакет документов для получения кредита;
проводить отбор, подбор и оценку персонала, оформлять трудовые отношения;
формировать пакет документов сопровождения инвестиционного проекта;
анализировать опыт выхода тюменских предприятий на внешний рынок; ориентироваться в элементах макро- и микросреды организации;
использовать результаты стратегического анализа бизнес-среды для повышения конкурентоспособности малой фирмы;

выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; использовать систему «одно окно».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе;

о навыках и компетенциях, которые необходимы членам команды;

основы эффективного управления предпринимательской деятельностью;

техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

дифференциацию структуры потребностей по группам потребителей/ – основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи;

процедуры работы с бизнес идеей как первой ступенью бизнес планирования; – принципы и функции маркетинга;

критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке;

понятие и виды конкуренции;

понятие мотивирования всех участников, находящихся в цепочке сбыта товара;

понятие трансформация привычного восприятия продукции;

технологии распространения сведений о благонадежности компании;

техники продвижения дорогостоящих товаров; – формы ПР-мероприятий;

виды промо-акций;

понятие сейлзпромоушн;

понятие паблик рилейшнз;

понятие директ-маркетинг;

понятие брендинг;

понятие «цена», виды и функции цен;

методы ценообразования;

понятие «бухгалтерский учет»;

понятие «управленческий учет» и его компоненты;

виды налогов;

системы бухгалтерского учета;

понятие «клиентоориентированность» и ее измерение;

понятие «сервис»;

понятие «продажи»;

этапы продаж и содержание каждого этапа;

послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента;

понятие «экспорт»;

преимущества и недостатки экспорта;

понятие «стратегия»;

процесс выхода на внешний рынок;

этапы экспортных операций;

содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими;

понятие автоматизации и процессы, подлежащие автоматизации;

возможности CRM-систем;

плюсы и минусы электронной и реальной коммерции;

виды инвестиций и способы привлечения инвесторов;

современные виды кредитов для бизнеса, их сущность;

показатели кредитоспособности компании;

понятие кредитного риска и методы его снижения;

типы и сущность корпораций;

виды инвестиций и способы привлечения инвесторов;

современные виды кредитов для бизнеса, их сущность;

специфику и риски работы с венчурными фондами;

методы планирования расходов и покупок;

методы накопления личного капитала;
правила осуществления международных расчетов;
содержание и классификация валютных рисков;
требования к порядку осуществления валютных операций в соответствии с ФЗ № 173 «О валютном регулировании и валютном контроле»;
место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений;
источники предпринимательского права;
принципы современного предпринимательского права;
принципы расширения инвестиционного портфеля;
права и обязанности субъектов предпринимательства; законодательство Р Ф и международные;
договоры, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;
основы правового регулирования организации отдельных видов товаров;
основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров;
права и обязанности субъектов предпринимательства; законодательство Р Ф и международные – договора, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности;
основы правового регулирования организации отдельных видов товаров;
основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров;
формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная; полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса;
меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса;
виды деятельности, на осуществление которых предоставляются инвестиции;
требования, применяемые к Заявителям, претендующим на получение инвестиций;
подходы и методы анализа бизнес -среды; основные этапы проведения стратегического анализа бизнес -среды;
теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; принцип «одного окна».

ОП.08. Использование энергоэффективных и энергосберегающих технологий и оборудования в производственной сфере и быту

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

описывать и объяснять на основе отдельных законодательно-нормативных актов государственную политику по эффективному использованию топливно-энергетических ресурсов в Российской Федерации и выделять основные мероприятия, имеющие приоритетное значение для государства и Тюменского региона;

описывать и объяснять различные процессы, лежащие в основе энергосберегающих технологий, приводить примеры энергосберегающих технологий в различных отраслях производства, народного хозяйства;

описывать устройство и принцип действия бытовых приборов контроля и учета, искусственных источников света, электронагревательных приборов, автономных энергоустановок; использовать простейшие методы снижения Тепловых потерь в зданиях и сооружениях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

основные законодательно-нормативные документы РФ, Тюменской области по энергосбережению;

традиционные и альтернативные виды энергии;

о способах получения новых видов топливных и энергетических ресурсов;

об энергетическом балансе промышленного предприятия, основах тарифной политики при использовании тепловой и электрической энергии, о нормировании энергопотребления;

о способах уменьшения расхода топлива за счет учета графиков электрических и тепловых нагрузок;

правила рационального использования электрической и тепловой энергии;

основы повышения эффективности использования тепловой и электрической энергии при применении бытовых приборов учета и контроля расхода, экономичных источников света, электронагревательных приборов, автономных энергоустановок;

о причинах тепловых потерь в зданиях и сооружениях и возможных путях уменьшения потерь, об использовании современных теплоизолирующих материалов, применение которых значительно уменьшает потери тепла.

ОП.09. Иностранный язык (профессиональный)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы:

- типы гостиничных предприятий;

- должностные обязанности персонала гостиницы

- виды гостиничных помещений

- бронирование номеров гостиниц по телефону

- предоставление информации о наличии свободных мест, занятых мест, стоимости услуг, стоимости проживания

- заполнение соответствующих документов при регистрации гостей

- прием заказов на оказание различных услуг

- прием заказов по телефону на подачу обеда, завтрака в номер

-заказ такси,

- объяснение маршрута в определенное место в городе

- владение сведениями о тарифах на услуги и порядке оплаты за оказанные услуги,

- формами расчета с потребителями

- виды услуг в гостинице

- рассмотрение претензий потребителей, принятие мер по их устранению

- оформление деловых писем

- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности:

- Places to stay-места, где можно остановиться на некоторое время
- Hotel Facilities-оборудование отеля
- Multiple Service Establishment-многофункциональное учреждение сервисных услуг.
- Eating out-предприятия, где можно пообедать, перекусить.
- Taking phone calls – Прием телефонных звонков.
- Giving Information – Предоставление информации.
- Taking Room Reservations – Прием бронирования номеров.
- Taking Restaurant Bookings – Прием предварительных заказов в ресторане.
- Giving Polite Explanations – Вежливые объяснения.
- Receiving Guests – Прием гостей.
- At the Bar - обслуживание в баре.
- Telephone Etiquette-соблюдение этикета при разговоре по телефону.
- City transport - Городской транспорт.
- Dealing with Requests – Удовлетворение запросов гостей.
- Dealing with Complaints – Решение проблем гостей.
- Jobs & Workplaces – Рабочие места и виды деятельности.
- Explaining & Instructing – Объяснение и инструктирование.
- Taking Telephone Requests – Прием заявок по телефону.
- Taking Difficult Phone Calls – Ответ на сложные телефонные звонки.
- Health & Safety at Work – Здоровье и безопасность на работе.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

- заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

- описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета и обслуживающие ситуации общения в рамках изученных тем; лингвострановедческий, страноведческий, социокультурный языковой материал, расширенный за счет проблематики речевого общения.

ОП.10. Предоставление экскурсионных услуг / Санаторно-курортное дело

ОП.10. Санаторно-курортное дело

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- уметь выявлять и оценивать природные лечебные ресурсы территорий;
- уметь давать характеристики природным лечебным факторам различных курортных регионов России и зарубежных стран;
- уметь использовать их возможности для формирования санаторно-курортного продукта;
- уметь анализировать курортологический потенциал регионов, определять приоритетные направления в развитии санаторно-курортной отрасли;

- уметь формулировать задачу для руководителей курортной отрасли по внедрению оздоровительных программ в курортную практику;
- уметь подбирать здравницы для клиентов в зависимости от диагноза адаптационного радиуса территории;
- уметь осуществлять маркетинг и менеджмент лечебно-оздоровительных и рекреационных услуг и лечебнооздоровительных туров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- знать основные понятия санаторно-курортного дела;
- знать виды природных лечебных ресурсов, их качественные и количественные параметры;
- знать современные методы использования природных лечебных ресурсов;
- знать основные принципы организации лечебного процесса на курортах;
- знать разновидности лечебных и рекреационных услуг;
- знать виды санаторно-курортных и рекреационных учреждений;
- знать материально-техническое оснащение здравниц и курортов;
- знать функциональное зонирование здравниц;
- знать классификацию курортов;
- знать систему государственного регулирования курортного дела и охрану природных курортных факторов;
- знать основы менеджмента и маркетинга санаторно-курортного дела;
- знать специфику организации лечебных туров;
- знать географию российских и зарубежных курортов.

ОП.10. Предоставление экскурсионных услуг

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Дисциплина входит в профессиональный цикл.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- профессионально пользоваться основными терминами и понятиями, относящимися к туристской деятельности, на русском и иностранном языках;
- осуществлять поиск и использование информации о состоянии и структуре рынка туристских услуг;
- пользоваться законодательными актами и нормативными документами по правовому регулированию туристской деятельности;
- использовать потенциал туристских регионов при формировании турпродуктов;
- консультировать туристов по вопросам пользования банковскими, финансовыми услугами, современными информационными технологиями;
- предоставлять информацию о туристско-рекреационных и курортных ресурсах региона, страны назначения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- истории развития и роль мирового туризма в мировой экономике;
- основные термины и понятия, принятые в туристской деятельности на русском и иностранном языке;
- инфраструктура туризма;
- возможности информационных, банковских и финансовых услуг и технологий в туризме;
- законодательные акты и нормативные документы по правовому регулированию туристской деятельности, страхованию в туризме, по вопросам регулирования туристских формальностей;

- определение, основные факторы, условия формирования и развития туристского региона;
Владеть навыком предоставления экскурсионных услуг.

ПМ.01. Бронирование гостиничных услуг

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- приема заказов на бронирование от потребителей;
- выполнения бронирования и ведения его документационного обеспечения;
- информирования потребителя о бронировании;

уметь:

- организовывать рабочее место службы бронирования;
- оформлять и составлять различные виды заявок и бланков;
- вести учет и хранение отчетных данных;
- владеть технологией ведения телефонных переговоров;
- аннулировать бронирование;
- консультировать потребителей о применяемых способах бронирования;
- осуществлять гарантирование бронирования различными методами;
- использовать технические, телекоммуникационные средства и профессиональные программы для приема заказа и обеспечения бронирования;
- формировать графики заезда гостей с использованием профессиональных программ;
- вносить изменения, аннулировать бронирование с использованием профессиональных программ;
- осуществлять индивидуальное, групповое, коллективное, бронирование, бронирование от компаний, бронирование иностранных граждан с использованием профессиональных программ;
- осуществлять обмен информацией с туроператором с использованием профессиональных программ;
- оформлять отчеты по бронированию, отчеты по аннуляции с использованием профессиональных программ;
- работать в программе «Эдельвейс».

знать:

- правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации;
- организацию службы бронирования;
- виды и способы бронирования;
- виды заявок по бронированию и действия по ним;
- последовательность и технологию резервирования мест в гостинице;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для приема заказов;
- правила заполнения бланков бронирования для индивидуальных, компаний, турагентств и операторов;
- особенности и методы гарантированного и негарантированного бронирования;
- правила аннулирования бронирования;
- правила ведения телефонных переговоров и поведения в конфликтных ситуациях с потребителями при бронировании;

состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования;
основные понятия индустрии гостеприимства;
особенности гостиничной индустрии разных стран мира;
перечень и Содержание учебного материала стандартов гостиничной индустрии;
знать критерии качества гостиничных услуг.
порядок взаимодействия гостиниц с турфирмами;
иметь понятие о «двойном» бронировании;
правила ведения и хранения отчетных данных;
бронирование индивидуальных, туристских групп, компаний, турагентств и операторов.

ПМ.02. Прием, размещение и выписка гостей

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

приема, регистрации и размещения гостей;
предоставления информации гостям об услугах в гостинице;
участия в заключении договоров об оказании гостиничных услуг;
контроля оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору);
подготовки счетов и организации отъезда гостей;
проведения ночного аудита и передачи дел по окончании смены;

уметь:

организовывать рабочее место службы приема и размещения;
регистрировать гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан);
информировать потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице;
готовить проекты договоров в соответствии с принятыми соглашениями и заключать их с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями;
контролировать оказание перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору);
оформлять и подготавливать счета гостей и производить расчеты с ними;
поддерживать информационную базу данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих);
составлять и обрабатывать необходимую документацию (по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги);
выполнять обязанности ночного портье;
применять миграционное законодательство при осуществлении учета, регистрации прибытия и выезда иностранных граждан.

знать:

нормативную документацию, регламентирующую деятельность гостиниц при приеме, регистрации и размещении гостей;
организацию службы приема и размещения;

стандарты качества обслуживания при приеме и выписке гостей;
правила приема, регистрации и поселения гостей, групп, корпоративных гостей;
юридические аспекты и правила регистрации иностранных гостей;
основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей;
виды соглашений (договоров), правила их составления, порядок согласования и подписания;
правила оформления счетов за проживание и дополнительные услуги;
виды отчетной документации, порядок возврата денежных сумм гостям;
основные функции службы ночного портье и правила выполнения ночного аудита;
принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы;
правила работы с информационной базой данных гостиницы;
виды миграции;
структуру миграционного законодательства РФ;
виды документов, определяющих миграционный учет в Российской Федерации;
виды ответственности за нарушение миграционного законодательства.

ПМ.03. Организация обслуживания гостей в процессе проживания

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

организации и контроля работы персонала хозяйственной службы;
предоставления услуги питания в номерах;
оформления и ведения документации по учету оборудования и инвентаря гостиницы;

уметь:

организовывать и контролировать уборку номеров, служебных помещений и помещений общего пользования;

оформлять документы по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой;

организовывать оказание персональных и дополнительных услуг по стирке и чистке одежды, питанию в номерах, предоставлению бизнес-услуг, SPA-услуг, туристическо-экскурсионного обслуживания, транспортного обслуживания, обеспечивать хранение ценностей проживающих;

контролировать соблюдение персоналом требований к стандартам и качеству обслуживания гостей;

комплектовать сервировочную тележку room-service, производить сервировку столов;

осуществлять различные приемы подачи блюд и напитков, собирать использованную посуду, составлять счет за обслуживание;

проводить инвентаризацию сохранности оборудования гостиницы и заполнять инвентаризационные ведомости;

составлять акты на списание инвентаря и оборудование и обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда при работе с ним;

предоставлять услуги хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки) для обеспечения безопасности проживающих;
знать:

порядок организации уборки номеров и требования к качеству проведения уборочных работ;

правила техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в т.ч. при работе с моющими и чистящими средствами;

виды "комплиментов", персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания;

порядок и процедуру отправки одежды в стирку и чистку, и получения готовых заказов;

принципы и технологии организации досуга и отдыха;

порядок возмещения ущерба при порче личных вещей проживающих;

правила проверки наличия и активирования утерянной или испорченной гостиничной собственности;

правила сервировки столов, приемы подачи блюд и напитков;

особенности обслуживания room-service;

правила безопасной работы оборудования для доставки и раздачи готовых блюд;

правила заполнения актов на проживающего при порче или утере имущества гостиницы;

правила поведения сотрудников на жилых этажах в экстремальных ситуациях;

правила обращения с магнитными ключами;

правила организации хранения ценностей проживающих;

правила заполнения документации на хранение личных вещей проживающих в гостинице;

правила заполнения актов при возмещении ущерба и порче личных вещей гостей.

ПМ.04. Продажи гостиничного продукта

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

изучения и анализа потребностей потребителей гостиничного продукта, подбора соответствующего им гостиничного продукта;

разработки практических рекомендаций по формированию спроса и стимулированию сбыта гостиничного продукта для различных целевых сегментов;

выявления конкурентоспособности гостиничного продукта и организации;

участия в разработке комплекса маркетинга;

уметь:

выявлять, анализировать и формировать спрос на гостиничные услуги;

проводить сегментацию рынка;

разрабатывать гостиничный продукт в соответствии с запросами потребителей, определять его характеристики и оптимальную номенклатуру услуг;

оценивать эффективность сбытовой политики;

выбирать средства распространения рекламы и определять их эффективность;
формулировать содержание рекламных материалов;
собирать и анализировать информацию о ценах;
осуществлять мониторинг рынка гостиничных услуг;
выделять целевой сегмент клиентской базы;
собирать и анализировать информацию о потребностях целевого рынка;
ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг отеля;
разрабатывать мероприятия по повышению лояльности гостей;
выявлять конкурентоспособность гостиничного продукта и разрабатывать мероприятия по ее повышению;

проводить обучение персонала службы бронирования и продаж приемам эффективных продаж.

оценивать эффективность работы службы бронирования и продаж;
определять эффективность мероприятий по стимулированию сбыта гостиничного продукта;
разрабатывать и предоставлять предложения по повышению эффективности сбыта гостиничного продукта.

знать:

состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг;
гостиничный продукт: характерные особенности, методы формирования;
особенности жизненного цикла гостиничного продукта: этапы, маркетинговые мероприятия;

потребности, удовлетворяемые гостиничным продуктом;
методы изучения и анализа предпочтений потребителя;
потребителей гостиничного продукта, особенности их поведения;
последовательность маркетинговых мероприятий при освоении сегмента рынка и позиционировании гостиничного продукта;

формирование и управление номенклатурой услуг в гостинице;
особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы;
специфику ценовой политики гостиницы, факторы, влияющие на ее формирование, систему скидок и надбавок;

специфику рекламы услуг гостиниц и гостиничного продукта;
рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка;
виды каналов сбыта гостиничного продукта.

способы управления доходами гостиницы;
особенности спроса и предложения в гостиничном бизнесе;
особенности работы с различными категориями гостей;
методы управления продажами с учётом сегментации;
способы позиционирования гостиницы и выделения ее конкурентных преимуществ;
каналы и технологии продаж гостиничного продукта;
ценообразование, виды тарифных планов и тарифную политику гостиничного предприятия;
принципы создания системы «лояльности» работы с гостями;
методы максимизации доходов гостиницы;
критерии эффективности работы персонала гостиницы по продажам;
виды отчетности по продажам;

нормативные документы, регламентирующие работу службы бронирования и п документооборот службы бронирования и продаж;

перечень ресурсов необходимых для работы службы бронирования и продаж, требования к их формированию;

методику проведения тренингов для персонала занятого продажами гостиничного продукта;
критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы бронирования и продаж;

виды отчетности по продажам;

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. – номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;

содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования ;

психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности;

особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов.

современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.

ПМ.05. Выполнение работ по профессии 11695 Горничная

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 мая 2014 г. N 475. (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26 июня 2014 г. N 32876).

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.11. Гостиничный сервис.

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- Подготовки и организации работы;
- Заботы о гостях;
- Приемки номеров;
- Уборки ванных комнат;
- Уборки заселенных номеров;
- Уборки свободных номеров;
- Подготовки номера ко сну;
- Обслуживания замены номеров;
- Уборки помещений общего пользования и административных помещений;
- Завершения уборки;
- Пользования телефоном;
- Оказания первой помощи и действия в экстремальной ситуации;
- Соблюдения техники безопасности на рабочем месте;
- Передачи дежурства в конце смены.

уметь:

- Подбирать и комплектовать средства уборки помещений.
- Подбирать и комплектовать белье, предметы личной гигиены, оборудования и других предметов, предоставляемых гостям;
- Комплектовать тележку горничной;
- Пользоваться оперативной информацией о заполняемости гостиницы;
- Быстро обслуживать гостей;
- Выполнять технологию использования моющих средств, инвентаря и оборудования;
- Соблюдать технику безопасности и меры безопасности при приемке номеров;

- Активировать утерянную собственность гостей;
- Проверять рабочее состояние бытовых приборов и оборудования номера;
- Заправлять постели в соответствии со стандартом гостиницы;
- Выполнять процедуры и последовательность в повседневной уборке номеров: заселенных и свободных;

- Подготавливать номер ко сну;
- Обслуживать замену номеров;
- Соблюдать качество обслуживания: чистоту в номере (ванной комнате, других помещениях) и подготовленность помещений для гостей;
- Выполнять процедуры завершения уборки;
- Оказывать первую помощь в экстремальных ситуациях;
- Соблюдать технику безопасности на рабочем месте;
- Передавать дежурство в конце смены;

Подбирать и комплектовать белье, предметы личной гигиены, и другие возобновляемые материалы гостиничного номера;

- Проводить текущую уборку номерного фонда;
- Осуществлять экипировку номерного фонда;
- Проводить проверку рабочего состояния и регулирование бытовых приборов и оборудования номерного фонда;

- Вести документацию по текущей уборке номерного фонда;
- Соблюдать регламенты, стандарты и нормативно-техническую документацию, используемую в уборке номерного фонда.

- Принимать заказы проживающих на индивидуальные бытовые услуги и обеспечивать их своевременное выполнение;

- Организовывать и выполнять работы, связанные с циклом оборота постельного белья и санитарно-гигиенических принадлежностей;

- Соблюдать правила хранения ключей от номеров и других помещений;
- Сохранять аккуратность формы;
- Употреблять термины, располагающие к гостеприимству;
- Соблюдать субординацию при максимальной инициативе;
- Соблюдать технику безопасности и пожарной безопасности;
- Сообщать старшей горничной или в службу Housekeeping об обнаружении порчи имущества и оборудования проживающими.

знать:

- Правила комплектации тележки горничной, приемы использования тележки, методы загрузки;

- Процедуру обслуживания гостей: приветствие гостей, контроль качества подготовки номера, внимательность;

- Стандарты вежливости: типичный диалог и обмен репликами;
- Приемы инвентаризации белья;
- Приемы подготовки материалов для гостей и их возобновления;
- Процедуру и последовательность работы при приемке номеров;
- Технологию проверки наличия и активирования утерянной собственности гостей;
- Процедуру проверки рабочего состояния и регулирования бытовых приборов и оборудования номера;

- Порядок выноса мусора и подносов;
- Стандарты заправки постелей, хранения чистого и грязного белья;
- Процедуру и последовательность повседневной уборки в номерах для гостей, ванной комнате, помещениях общего пользования и административных помещениях;

- Ассортимент и технологии использования моющих средств, оборудования и материалов для гостей при уборке уборки в номерах для гостей, ванной комнате, помещениях общего пользования и административных помещениях;
- Технологию использования специального оборудования для уборки;
- Процедуру уведомления об обслуживании номеров;
- Процедуры разгрузки, уборки и хранения тележки;
- Приемы аккуратной раскладки чистого белья на полки для хранения;
- Процедуры хранения инвентаря для уборки;
- Процедуры содержания и хранения приборов и оборудования, применяющегося для уборки;
- Процедуру уборки служебных помещений;
- Действия в чрезвычайных ситуациях;
- Технологию, принципы и последовательность принятия мер безопасности на рабочем месте;
- Процедуру передачи дежурства в конце смены;
- Правила использования моющих и чистящих средств, препаратов для уборки номерного фонда;
- Правила обработки различных поверхностей номерного фонда;
- Правила подбора и использования уборочного инвентаря;
- Правила и методы текущей уборки номерного фонда;
- Процедуры выезда гостя;
- Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей при уборке номера;
- Правила использования электрооборудования для уборки номерного фонда;
- Правила по охране труда, основы охраны здоровья, санитарии и гигиены;
- Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей;
- Правила техники безопасности и противопожарной безопасности при проведении уборочных работ в номерах, служебных помещениях и помещениях общего пользования, в том числе при работе с моющими и чистящими средствами;
- Виды персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания;
- Порядок и процедуру отправки одежды в стирку, чистку и получения готовых заказов;
- Правила смены постельного белья, стандарт заправки постелей.